

Das **Hochschulbibliothekszentrum des Landes Nordrhein-Westfalen** in Köln (hbz) ist eine zentrale Dienstleistungs- und Entwicklungseinrichtung für die Hochschulbibliotheken in NRW und sucht für die Unterstützung in der Gruppe Bibliotheksmanagementsysteme zum nächstmöglichen Zeitpunkt für **zwei Positionen** einen/eine



## **Informationsspezialist/in (m/w/d) / Bibliothekar/in (m/w/d)**

**(Entgeltgruppe 09 - 11 TV-L, bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzung)**

### **Aufgaben**

- Mitarbeit im Projekt zur Einführung eines cloudbasierten Next Generation Bibliothekssystems an 40 Hochschulen in Nordrhein-Westfalen, der ZB MED und dem hbz unter Abbildung von kooperativen und lokalen Workflows
- Analyse bestehender Workflows in den Bibliotheken
- Durchführung und Testen von Konfigurationseinstellungen des Bibliothekssystems
- Konzeption und Umsetzung von Schulungen
- Projektdokumentation
- Bearbeitung von Kundenanfragen im Bereich Service und Support

### **Qualifikation**

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich der Bibliotheks- und Informationswissenschaften, der Bibliotheks-informatik oder des Bibliotheksmanagements oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Sehr gute Kenntnisse mindestens eines bibliothekarischen Workflows, wie bspw. Erwerbung, ERM, Metadatenverwaltung oder Ausleihe/Fernleihe.
- Gute Kenntnisse eines Bibliotheksmanagementsystems, vorzugsweise Aleph, SISIS Sunrise, Koha, Alma oder WMS
- Fundierte IT-Kenntnisse
- Gute Kenntnisse im Bereich Bibliotheksautomation und bibliothekarischer Datenmodelle sind wünschenswert
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Sie verfügen über**

- Interesse an zukünftigen Entwicklungen im Bereich bibliothekarischer Software und Services
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem und selbstständigem Arbeiten
- Bereitschaft, sich selbstständig in neue Themenbereiche einzuarbeiten
- sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen

### **Wir bieten Ihnen**

- ein auf 60 Monate befristetes Arbeitsverhältnis
- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem hochschulnahen Umfeld
- vielfältige Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- die Teilnahme am Großkudenticket der KVB („Jobticket“ für den Verkehrsverbund Rhein-Sieg)
- ein flexibles Arbeitszeitmodell
- im Rahmen der Familienförderung geeignete und zuverlässige Unterstützung bei der Kinderbetreuung durch B.u.K (<http://www.buk-fs.de>) an

Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 09-11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Eine endgültige Stellenbewertung bleibt vorbehalten.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und gleichgestellter behinderter Menschen gem. § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Die Wahrnehmung der Aufgaben ist auch im Wege einer Teilzeitbeschäftigung möglich.

### **Ansprechpartnerin**

Für weitere Rückfragen steht Ihnen Frau Osters gerne zur Verfügung (Telefon 0221/400 75-124, E-Mail: [osters@hbz-nrw.de](mailto:osters@hbz-nrw.de)). Allgemeine Informationen über das Hochschulbibliothekszentrum sind unter der Internetadresse [www.hbz-nrw.de](http://www.hbz-nrw.de) einzusehen.

### **Verfahren**

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte mit dem Kennwort „**2BMS60**“ bis zum **06.10.2019** an das

**Hochschulbibliothekszentrum des Landes NRW**  
**Personalservice**  
**Postfach 27 04 51**  
**50510 Köln**

oder digital per E-Mail an: [bewerbung@hbz-nrw.de](mailto:bewerbung@hbz-nrw.de).

**Hinweis:** Die üblichen Bewerbungsunterlagen bitte nur in Kopie einreichen. Es erfolgt keine Rücksendung. Die Unterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von fünf Monaten vernichtet. Bei einem beigefügten Freiumschlag erfolgt eine Rücksendung der Unterlagen. Bei einer digitalen Bewerbung bitte möglichst alle Dokumente in einer \*.pdf-Datei oder in einem komprimierten Ordner versenden. Eine Bewerbung per E-Mail ist datenschutzmäßig bedenklich. Der Versender trägt dafür die volle Verantwortung.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzerklärung unter <https://www.hbz-nrw.de/datenschutz-bewerbung>.

Vor Übersendung Ihrer Bewerbung werden Sie gebeten, Ihre Gehaltsvorstellung mit den durch den TV-L vorgegebenen Möglichkeiten abzugleichen (siehe hierzu [www.tdl-online.de](http://www.tdl-online.de)).